

H26.6.6 セミナー お客様の声 1

お名前 (必須): **M. J 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① お客様と接する事が多いためこのセミナーで人とのコミュニケーションの取り方が良くわかりました。
 - ② 明日から意識しながら実行していきます。
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 人と接するにあたってどう伝えたらいいかという事が良くわかりました。

お名前 (必須): **山本 高雄 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 部下との接し方
 - ② お客様とのコミュニケーションの取り方
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 以前の会社で受講した内容を思い出しました。
 - ② 常に言葉遣いに注意をしなければと思う

お名前 (必須): **K. H 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 朝、早朝の速報、連絡、相談
 - ②
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 人が話を聴く大切
 - ② コミュニケーションの取り方

お名前 (必須): **加藤 洋子 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 相手の事を先づよく話す 伝える
 - ②
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 自分自身のペースで話してほしいという声に気づいた
 - ② 相手の目をしっかりと見る大切さを再確認しました

お名前 (必須): **K. K 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 「報告・連絡・相談」というビジネスルールを実践する。
 - ② 相手に伝わりやすい話し方を心がける。
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 表情、身振り手振り、ボディーランゲージの影響が大きいこと

お名前 (必須): **伊田 勝仁 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 報告・連絡・相談をわかりやすく説明していく事
 - ② コミュニケーションをどのように活用するか
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 従来自分とコミュニケーションの取り組みを再確認した
 - ② 相手に自分の考えを正確に伝える表情で伝える事

お名前 (必須): **M. Y 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① お客様と上司・部下とのコミュニケーションの強化(対話力)
 - ②
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 言葉より、身振り・手振りの重要性
 - ② 話し方は聞き手が愛おむ

お名前 (必須): **加藤 茂 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 新時代のスキルは何項かを実践して行きたい
 - ② より良いコミュニケーションを取り合いたい
 - ③ 報連相の大切さを実践し物事を行動する
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 声のトーン・表情・ボディランゲージの大切さ
 - ② 実践の大切さ

お名前 (必須): **植田 明 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 常に笑顔で話す
 - ② 小さな事でも自分自身に気づき相談を受けよう
 - ③
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 笑顔の大切さ
 - ② 話し性格 (How to say) の大切さ

お名前 (必須): **荒谷 尊 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ①大変参考になった
 - ②参考になった
 - ③普通
 - ④あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 報連相の徹底
 - ② 笑顔でコミュニケーション
 - ③ 伝え方の工夫
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 伝え方によって相手の反応が変わること
 - ② 人間は本当に好きな事をしていると自然と笑顔になる

H26. 6. 6 セミナー お客様の声 2

お名前 (必須): **N.M 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 報道担当を行なう
 - ② コミュニケーションをうまく取りこく
 - ③ 話し方の添削を作った話をする。
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 上司の報告を早くして早く完了となること
 - ② 笑顔で話を聞く事が必要
 - ③ 話しをする時、3分タイマーを置いて行なうこと

お名前 (必須): **N.S 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 相手に話す時の自分自身の行なわ
 - ② 話す内容のまとめかた。
 - ③ _____
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 話す時の相手の表情がうがうだけじゃなく、話しにくいかな。
 - ② 相手も話す人に対して気をつけること。

お名前 (必須): **對馬静子 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 接客が1人仕事なので今日のセミナーの要領から始めます。
 - ② 一人のお客におもてなしの気持ちで接していきたいと思っております。

お名前 (必須): **神保秀秋 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 上司への報道担当を早く行う。
 - ② 部下の指導
 - ③ 従業員より2人3人の参加の参加
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 話し方の流れ

お名前 (必須): **匿名 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 話し手のコミュニケーション 「物ごとになる」の役割をしっかりとつける。
 - ② 「報道担当」のポイントを教習する
 - ③ _____
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 自分の伝え方が、相手にとって聞きやすいと思える。
 - ② PREP法が話しを助ける。

お名前 (必須): **匿名 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 「伝え方」 視覚をもつ。
 - ② 「耳で聞く」 ココを音で。
 - ③ _____
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 「怒をあげず」をうまく。
 - ② ほめるとき、はじめて人は動く。

お名前 (必須): **M.E 様**

1. セミナーはいかがでしたか? (スタッフ対応なども含む。)
 - ① 大変参考になった
 - ② 参考になった
 - ③ 普通
 - ④ あまり参考にならなかった

(④の場合の理由:)
2. 今回のセミナーにおいてこれから取り組むこと、今後、職場で活かすことは何ですか?
 - ① 話し方を意識してみる
 - ② _____
 - ③ _____
3. 今回のセミナーで新たに気づいたこと、再確認したことはございますか?
 - ① 内面から 明るく・楽しく・元気よく話す事はとても大切だと思いました。